

VERBALE D'ACCORDO

DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'

OGGETTO: ATTUAZIONE LINEE DI INTERVENTO REGIONALI PER LA REMUNERAZIONE DELLE CONDIZIONI DI LAVORO DEL PERSONALE COMPARTO IMPEGNATO NELL'EMERGENZA COVID

Il giorno **5 giugno 2020** alle ore 10 presso la Sala Riunioni dell'Ospedale Ca Foncello di Treviso, dell'Azienda U.L.S.S. n. 2, ha avuto luogo l'incontro tra:

**LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
DELL'AZIENDA U.L.S.S. N. 2:**

Presidente:

Direttore Generale

dott. Francesco BENAZZI

Componenti:

Direttore Amministrativo (e Presidente nel caso di assenza del Direttore Generale)

dott.ssa Annamaria TOMASELLA

Direttore Sanitario

dott. Livio DALLA BARBA

Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

dott. George Louis DEL RE

Direttori della Direzione Medica

dott. Stefano FORMENTINI, dott. Marco CADAMURO MORGANTE, dott. Michelangelo SALEMI, Dott.ssa Alessandra CAPPELLETO, Dott.ssa Nicoletta LO MONACO, dott. Giuseppe TOFFOLON

Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

dott. Filippo SPAMPINATO

Direttore U.O.C. Servizio Professioni Sanitarie

dott. Alberto COPPE

Sono inoltre presenti, per la parte pubblica:

U.O.C. Gestione Risorse Umane:

dott. Giordano GIORDANI

Il verbale è stato trasmesso al Collegio Sindacale in data 8.6.20. e viene sottoscritto dal Direttore Generale in data 10.6.20., dal giorno successivo è esecutivo.

dott. Francesco BENAZZI - Direttore Generale

LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE SINDACALE:

R.S.U.: sig. Aldo LORENZON, sig. Francesco RIMPICI, sig.ra Paola BIANCO, sig.ra Luisa CODATO, sig. Nicola MARCATO,

FP CGIL: sig. Ivan BERNINI, sig.ra Sara TOMMASIN, sig. Andrea ARTUSO, sig.ra Marta CASARIN, sig. Enrico BALDIN, sig. Dario CAPRETTA, sig.ra Monica CATTELAN, sig.ra Manuela GIUSTI, sig. Alberto LOPIN

CISL FP: sig. Paolo CENDRON, sig.ra Alessandra PROSDOCIMO sig. Giovanni FABBIAN, sig. Mario DE BONI, sig. Andrea FALZARANO, sig. Roberto PIVA, sig. Antonio TARDO, sig. Fabio ZUGLIAN

FIALS: sig. Tiziano BASSI, sig. Giangiacomo MARCHESAN, sig. Luca MARIN, sig. Gianluca MARTIN, sig.ra Manola NESO, sig. Giona PICCOLO, sig. Mauro VIGNOLA, sig. Alessandro ZULLANI

FSI USAE: sig. Roberto TOSI, sig.ra Tania SANTI, sig. Alberto PAVAN, sig. Lorian MOSCON

NURSING UP: sig. Guerrino SILVESTRINI, sig.ra Melissa TOSATO, sig. Thomas PICCOLO, sig.ra Tania CARLET, sig.ra Franca PIATTO, sig. Diego CAVALLIN, sig.ra Elena Corina BUNACIU

UIL FPL: sig. Beniamino GORZA, sig. Florio MICHIELIN, sig. Stefano CAMMAROTA, sig. Marco MAINENTI, sig. Sergio GATTO, sig.ra Milena TRENTIN, sig.ra Donatella RICCATO

Al termine dell'incontro le parti sopra citate hanno sottoscritto il presente Verbale d'Accordo, relativo alle modalità di attuazione delle "Linee di Indirizzo alle Aziende del SSR Veneto per la remunerazione del personale del Comparto Sanità impegnato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19" di cui alla D.G.R. Veneto 646 del 22.05.2020.

Premessa

Il Verbale di confronto sottoscritto tra le OO.SS. del Comparto e la Regione veneto in data 20 maggio 2020 ed in Allegato B alla D.G.R. Veneto 646/2020 stabilisce che le risorse aggiuntive incrementino per un terzo il "fondo condizioni di lavoro e incarichi" e per due terzi il "fondo premialità e fasce" ma, essendo stabilita come prioritaria la destinazione delle risorse aggiuntive agli istituti collegati alle condizioni di lavoro, le Aziende potranno disporre un incremento maggiore del primo fondo rispetto al secondo qualora ciò sia strettamente necessario a garantire la remunerazione degli istituti stessi in relazione alla gestione dell'emergenza Covid-19, ferma restando l'adeguata informazione preventiva alle organizzazioni sindacali in merito alle modalità di utilizzo delle risorse ed in particolare riguardo la distribuzione tra i due suddetti fondi.

Art. 1

Progetti specifici legati all'emergenza Covid-19 di cui all'Allegato B alla D.G.R. Veneto 646/2020

1. Le parti, richiamato integralmente il paragrafo intitolato "Criteri di riconoscimento di progetti specifici legati all'emergenza Covid-19" dell'Allegato B alla D.G.R. Veneto 646/2020 e relativamente ai progetti destinati agli operatori dei ruoli sanitario e tecnico, individuano i servizi impegnati nelle attività correlate all'emergenza Covid:

- personale così come individuato dal Servizio Professioni Sanitarie e indicato nel Verbale 7 del 22 aprile 2020 (già trasmesso alle OOSS);
- personale dei servizi di microbiologia e laboratorio;
- personale dei servizi territoriali e del Dipartimento di Prevenzione come individuato dai singoli Responsabili dei Servizi sulla base di quanto previsto dall'accordo regionale.

2. Viene confermata l'ulteriore quota economica prevista per il maggior impegno profuso e per l'attività resa per i servizi come sopra individuati, dal personale con incarichi di organizzazione, ed in particolare esercitante la funzione di coordinamento, al quale non spetti la remunerazione

per lavoro straordinario ex art. 20 c. 2 CCNL 21 maggio 2018, secondo quanto indicato nel verbale di confronto regionale.

3. Le progettualità relative ad altri dipendenti, diversi da quelli individuati al punto 1, comunque impegnati in attività connesse all'emergenza attraverso attività di supporto (sanitarie, tecniche, amministrative) vengono articolate e definite a livello aziendale, sulla base dei progetti presentati da parte dei Responsabili dei servizi coinvolti secondo quanto previsto dal verbale di confronto regionale.
4. In merito alla possibilità di incremento della quota economica per riconoscere il maggior impegno profuso dal personale con incarichi di organizzazione, ed in particolare esercitante la funzione di coordinamento, al quale non spetti la remunerazione per lavoro straordinario *ex art.* 20 c. 2 CCNL 21 maggio 2018, le parti concordano di incrementare la quota economica del 20%, fermo restando che tale quota è riconosciuta solo al personale con incarico il cui valore economico è tra 3.228 e 7.500 Euro.
5. Tutti i progetti saranno presentati, e approvati dalla Direzione Strategica, attraverso apposita scheda (allegata al presente verbale d'accordo) da parte dei Responsabili dei Servizi individuati, e dovranno indicare il periodo di riferimento (compreso tra il 21 febbraio e il 31 maggio 2020) del singolo progetto, gli obiettivi, i nominativi dei partecipanti al progetto e la valutazione positiva del dirigente in merito al raggiungimento dell'obiettivo.

Art. 2




Norme finali e di rinvio

Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Viene richiamato quanto previsto all'art.5 comma 1 del Verbale d'accordo sottoscritto in data 29 aprile 2020.

Il presente Verbale d'Accordo verrà sottoposto al Collegio Sindacale per il parere di competenza

IL PRESENTE ACCORDO SANF
PORTATO ALL'APPROVAZIONE
ACIA PRIMA RSU. CONVOCATA

U.O./ATTIVITA'/SERVIZIO :
DENOMINAZIONE PROGETTO:
PERIODO DI EFFETTUAZIONE:
OBIETTIVI DEL PROGETTO:

[illegible]

Il Dirigente Responsabile attesta il raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Firma del Dirigente responsabile della U.O./Servizio: